

1) Allgemeine Hinweise

- Menschen mit Vorerkrankungen (Risikogruppen) werden gebeten, nicht an den Angeboten teilzunehmen
- Menschen mit Covid-19- Symptomen können an den Angeboten nicht teilnehmen
- Das CVJM-Haus kann derzeit nur über den Haupteingang Adlerstraße betreten werden. Im Haus gibt es ein Einbahn-System, das bitte zu beachten ist.
- Am Haupteingang steht Hand-Desinfektionsmittel zur Verfügung.
- Alle Flure, Foyers, etc. sind Verkehrswege. Dort gilt die Pflicht, eine Mund-Nasen-Maske zu tragen. Zudem soll man sich in diesen Bereichen nicht aufhalten.
- Darauf achten, dass auch in den Sanitärbereichen die Abstände eingehalten werden. Im Zweifel vor dem Raum warten, bis er nicht mehr so voll ist.
- Bitte die Husten- und Niesetikette beachten (z. B. in die Ellenbogenbeuge husten), regelmäßig für mind. 20 Sekunden Hände waschen, nicht ins Gesicht fassen.

2) Vor der Gruppe

- Falls vorher eine Gruppe im Raum war sicherstellen, dass mind. 5 Minuten gelüftet wurde. Schlüssel für die Dreh-Kipp-Sperren in der Jugendetage bekommt ihr in der Verwaltung.
- Die Gruppenteilnehmer an der Tür begrüßen (mit Mundschutz), Teilnehmerliste mit Datum, Name, Vorname, etc. führen. Ein Muster wird zur Verfügung gestellt.
- Die TN sollen beim Betreten des Raumes angehalten werden, die Hände mit dem bereitgestellten Mittel zu desinfizieren.
- Derzeit darf pro 10 qm Fläche nur 1 Person im Raum sein.
- In der TN-Liste gibt es ein Feld in dem die TN erklären, nicht an Covid-19 erkrankt zu sein und an keiner Vorerkrankung zu leiden. Wer diese beiden Felder nicht ausfüllt, kann nicht an der Gruppenstunde teilnehmen.

3) Während der Gruppe

- Spätestens nach 45 Minuten muss erneut für mind. 5 Minuten gelüftet werden.
- Wenn die Mindestabstände von 1,50 m nicht eingehalten werden können, ist ein Mundschutz zu tragen.
- Es darf nicht gesungen oder miteinander gegessen/ getrunken werden.
- Immer darauf achten, dass es zu keinem Körperkontakt kommt und Abstände eingehalten werden.

4) Nach der Gruppe

- TN sollen den Raum nicht „im Pulk“, sondern geordnet nacheinander verlassen.
- Raum gründliche lüften
- Alle Kontaktflächen (Türgriffe, Stuhllehnen, Schrankknauf, etc.) mit dem bereit gestellten Flächenreinigungsmittel abputzen.
- TN-Liste unterschreiben und im Empfang abgeben (falls dort schon geschlossen ist in den Briefkasten werfen).